



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "NELSON MANDELA"
Infanzia, - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via dei Torriani, 44 – 00164 Roma Tel. 0666000349
Cod. Mecc. RMIC8FW00E – C.F. 97712890587
rmic8fw00e@istruzione.it - rmic8fw00e@pec.istruzione.it
www.icnelsonmandela.edu.it



Collegio dei Docenti a.s. 2023/2024

Verbale n. 3

Il giorno **05 ottobre 2023**, alle ore 17.00, in presenza, presso i locali della Scuola Secondaria di Primo Grado "Renato Villorosi", ubicati in via della Pisana n. 306 RM, si riunisce il Collegio dei Docenti plenario (Convocazione prot. n. 4012 del 26 settembre 2023) per discutere i seguenti punti posti all'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Nomina Referente e Twinning (community europea);
3. Nomina referente d'Istituto Biblioteche scolastiche;
4. Acclamazione Funzioni Strumentali a.s. 2023-24;
5. Costituzione-conferma del CSS;
6. Partecipazione ai giochi sportivi: linee generali del Progetto e definizione delle attività;
7. Piano di formazione docenti a.s. 2023-24 (aree);
8. Variazioni al Piano Annuale delle attività;
9. Assegnazione tutor ai docenti neo assunti A.S. 2023-24;
10. Attività di approfondimento S.S.P.G.;
11. Orario di ricevimento S.S.P.G.;
12. Ampliamento dell'Offerta Formativa 2023-24;
13. Comunicazioni del D.S.;
14. Varie ed eventuali.

Risultano assenti i docenti: Bosso, Cappella, Carannante, Ciotoli, Di Benedetti, Fiorini, Gardelli, Gentili, Izzo, Lombardi, Maulucci, Panella, Pilliu, Porri, Sarra.

Verbalizza la docente Manuela Giovannetti.

Il Dirigente Scolastico che presiede, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Il dirigente scolastico pone in votazione il 1° punto all'ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**
del quale i docenti hanno già preso visione.

Il verbale della seduta precedente (11/09/2023), effettuate le integrazioni richieste, è approvato all'unanimità con l'astensione dei docenti assenti alla seduta dell'11 settembre 2023.

DELIBERA n. 26

- 2. Nomina Referente e Twinning; (community europea)**

La Prof.ssa M.R.Marino accoglie l'invito del D.S. a riconfermare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico.

Il Collegio approva la disponibilità della professoressa M.R. Marino a ricoprire l'incarico di Referente e Twinning.

DELIBERA n. 27

3. Nomina referente d'Istituto Biblioteche scolastiche

Il Dirigente Scolastico, in virtù delle competenze pregresse, del lavoro svolto dalla docente per la biblioteca scolastica del Plesso Villoresi, delle relazioni curate con Enti e Associazioni, invita la prof. M.R. Marino a rendere la propria disponibilità come referente d'Istituto per le Biblioteche scolastiche dei diversi Plessi, già Bibliopoint di tipo C, aperti solo all'utenza interna alla scuola. La Prof.ssa Marino accoglie l'invito.

Il Collegio approva la disponibilità della professoressa M.R. Marino a ricoprire l'incarico di Referente d'Istituto per le Biblioteche scolastiche.

DELIBERA n. 28

4. Acclamazione Funzioni Strumentali a.s. 2022-23

Il DS illustra i risultati relativi all'istruttoria delle istanze presentate dai candidati all'incarico di Funzione Strumentale per l'anno scolastico 2023/24.

Considerati i criteri deliberati, il numero delle aree di intervento, le esigenze del PTOF 2022-25, le desiderata espresse dai docenti candidati per l'Area n. 1, la Commissione ha accolto 6 domande e ne ha esclusa una per mancanza di requisiti. Non si è reso necessario stilare una graduatoria di merito ma un elenco che si sottopone all'approvazione del Collegio. Al termine della **Procedura di individuazione (circolare DS n. 7/2023)** le funzioni strumentali risultano assegnate come da schema di seguito riportato:

FF.SS. AL PTOF A.S. 2022-23		
AREA 1	PTOF/PdM e Rendicontazione Sociale	Prof.ssa T. Impallomeni e Prof.ssa M. Lombardi
AREA 2	Inclusione e Integrazione: servizi agli alunni/studenti, ai docenti e alle famiglie	Docente F. De Mieri
AREA 3	Valutazione e Autovalutazione - RAV	Docente Andrea D'Aloise
AREA 4	Innovazione Digitale e Comunicazione	Prof.ssa M.C. Dore
AREA 5	Continuità e Orientamento	Prof. Emanuele Venti

Tutte le FF.SS. costituiranno il Nucleo Interno di Valutazione (NIV) cui sono attribuite funzioni rilevanti in ordine ai processi di autovalutazione dell'Istituzione Scolastica, alla compilazione del Rapporto di Autovalutazione (RAV), alla programmazione delle azioni di miglioramento della scuola (PDM).

Il collegio delibera all'unanimità di conferire l'incarico di Funzione Strumentale, per l'a.s. 2023-24 ai docenti:

1) PTOF/PdM e Rendicontazione Sociale	Prof.ssa T.Impallomeni e Prof.ssa M. Lombardi
2) Inclusione e Integrazione: servizi agli alunni/studenti, ai docenti e alle famiglie	Docente F. De Mieri e
3) Valutazione e Autovalutazione - RAV	Docente Andrea D'Aloise
4) Innovazione Digitale e Comunicazione	Prof.ssa M.C. Dore
5) Continuità e Orientamento	Prof. Emanuele Venti

DELIBERA n. 29

Per i gruppi di lavoro o Commissioni sono giunte le seguenti disponibilità:

1	Commissione area 1	/
2	Commissione area 2	VASILE, BAROLI, LATELLA
3	Commissione area 3	ZINNO, LATELLA
4	Commissione area 4 Team digitale	DEL PRATO, PATRONE, MELAIU
5	Commissione area 5	BAROLI,
6	Commissione Biblioteche scolastiche	VENTI, AVERSA, MILIA, SARRA
7	Rappresentanti scuola primaria e dell'infanzia nei dipartimenti	/

Il Dirigente Scolastico intende concedere ancora qualche settimana per accogliere eventuali ulteriori dichiarazioni di disponibilità prima di procedere alla definizione dell'organigramma d'Istituto.

5. Costituzione-conferma del CSS A.S. 2023-24

Il Dirigente ricorda che per la costituzione del CSS d'Istituto si sono già resi disponibili il Prof. Fabrizio Gardelli (Referente), il Prof. Costantino Cutolo e il Sig. Francesco Gori, come genitore in possesso dei requisiti idonei a ricoprire l'incarico e nelle piene previsioni delle Linee guida per le attività di Educazione fisica, motoria e sportiva del 2009. Il D.S. auspica anche la partecipazione del docente

Mirko Vanacore per le attività miranti allo sviluppo e all'ampliamento della pratica sportiva in orario curricolare per gli alunni della scuola primaria.

Il docente Vanacore accoglie l'invito del D.S.

Il Collegio, valutate le finalità, approva all'unanimità la costituzione del Centro Sportivo Scolastico per l'a.s. 2023-24 così composto:

MEMBRI	RUOLI
PROF. FABRIZIO GARDELLI	REFERENTE
PROF. COSTANTINO CUTOLO	COMPONENTE DOCENTE
PROF. MIRKO VANACORE	COMPONENTE DOCENTE
SIG. FRANCESCO GORI	COMPONENTE GENITORI

DELIBERA n. 30

6. Partecipazione ai giochi sportivi: linee generali del Progetto e definizione delle attività

Il Dirigente, in attesa dell'emanazione della nota ministeriale sulle "Attività di avviamento alla pratica sportiva - Campionati Studenteschi a.s. 2023-2024", chiede di valutare la partecipazione dell'I.C. ai Campionati Studenteschi secondo il regolare iter di pianificazione che coinvolge, per le rispettive competenze, il Collegio dei Docenti e il Consiglio di Istituto. Il Centro Sportivo Scolastico curerà il Progetto, le fasi di registrazione e iscrizione degli/le studenti/studentesse della S.S.P.G. Le attività comunicate dal Referente per il corrente a.s. sono: pallavolo, pallacanestro, tennistavolo, calcio.

Il Collegio all'unanimità approva la partecipazione dell'Istituto ai Giochi Sportivi Studenteschi per l'anno scolastico 2023-24. I partecipanti ai Giochi Sportivi Studenteschi saranno le studentesse/studenti della scuola secondaria di primo grado. Le attività sportive pallavolo, pallacanestro, tennistavolo, calcio si svolgeranno sia in orario curricolare che extracurricolare.

DELIBERA n. 31

7. Piano di formazione docenti a.s. 2022-23 (aree di intervento)

Il DS, ricorda la priorità della formazione come "diritto/dovere" in quanto funzionale alla realizzazione e allo sviluppo della professionalità. Ciò premesso, considerate le attività inserite nel PTOF e tenuto conto delle priorità indicate nel Piano di Miglioramento, si propongono le seguenti aree alle quali attribuire priorità:

- 1) sicurezza/privacy materie obbligatorie
- 2) utilizzo del registro argo – interventi mirati

- 3) tutte le aree strategiche dell’Ambito 7 (nota USR Lazio prot. 47415 del 9/12/2021)
 -discipline scientifico-tecnologiche (STEM) e alle competenze multilinguistiche;
 -interventi strategici per la realizzazione del sistema integrato 0-6;
 -iniziative formative per le Misure di Accompagnamento Valutazione Scuola Primaria (O. M. n. 172/ 20);
 -iniziative atte a promuovere pratiche educative inclusive e di integrazione anche per gli alunni nuovi arrivati in Italia (NAI), grazie al supporto di nuove tecnologie e alla promozione delle pratiche sportive;
 -temi specifici di ciascun segmento scolastico relativi alle novità introdotte dalla recente normativa;
 -azioni connesse all’implementazione delle azioni previste dal Piano Nazionale “Rigenerazione Scuola”.

4) Percorsi attivati dalla Scuola per la realizzazione del PNRR (Il docente Digitale e l’Animatore digitale).

A Ciascuna tematica corrisponderà un Modulo Formativo.

Il collegio delibera all’unanimità le tematiche proposte dal DS come prioritarie per il Piano Formazione dei Docenti a.s. 2023-24.

DELIBERA n. 32

8. Variazioni al Piano Annuale delle attività

La modifica ha interessato il Collegio Docenti previsto in data 29/09/2023 poi rinviato alla data odierna per i termini di procedura individuazione FF.SS.

Il Collegio approva all'unanimità le variazioni al Piano Annuale delle attività a.s. 2023-24.

DELIBERA n. 33

9. Assegnazione tutor ai docenti neo assunti A.S. 2023-24

Il DS, considerata la necessità di procedere - come da normativa - alla nomina dei tutor per i docenti neo-immessi in ruolo, chiede la disponibilità a svolgere e ricoprire tale incarico. Si propongono:

	Docenti Neo Immessi	Docenti Tutor Candidati
Sostegno Infanzia	Giovanna Mastroianni	Intagliato Anna
Primaria posto comune	Docente Francesca Porri	Achilli Paola
Primaria posto comune	Docente Ciro Albano Vaiano	Bonini Raffaella
A01	Prof.ssa Daniela Di Lascio	Alberti Isabella

Il collegio dei docenti approva all'unanimità l'individuazione dei docenti tutor per i docenti neo-immessi in ruolo A.S. 2023-24.

DELIBERA n. 34

10. Attività di approfondimento S.S.P.G.

Il D.S. chiede al Collegio di formalizzare che le attività di approfondimento vengano svolte nelle discipline letterarie secondo le previsioni dell'art. 2 del DM n. 37/2009 (quadro orario e composizione delle cattedre nelle classi a tempo normale) e del DPR n. 89/09. L'ora di approfondimento viene assegnata al docente titolare delle ore d'italiano: durante quest'ora verranno svolte attività di tipo laboratoriale per il rinforzo e l'approfondimento delle abilità di lettura, scrittura e comprensione di un testo selezionato.

Il collegio dei docenti formalizza le previsioni del DPR n. 89/09, art. 5 e approva all'unanimità di destinare le ore di approfondimento, previste per la scuola secondaria di primo grado, agli insegnamenti delle materie letterarie.

DELIBERA n. 35

11. Orario di ricevimento S.S.P.G.

A partire dal mese di novembre c.a. avranno inizio i colloqui individuali docenti-genitori secondo l'orario di ricevimento di ciascun docente nei periodi di seguito specificati. Si ribadisce in questa sede quanto sia importante una costruttiva collaborazione e un continuo confronto rispetto al percorso di crescita degli alunni. Lo svolgimento dei colloqui avverrà in presenza fatto salvo per particolari-situazioni.

- i colloqui avverranno *previa prenotazione effettuabile direttamente sul portale Argo*.
- le settimane di ricevimento sono:
 - **novembre: dal 6 al 10 e dal 13 al 17 novembre**
 - **gennaio: dal 15 al 19**
 - **febbraio: 12 in orario pomeridiano**
 - **marzo: dal 4 all'8 e dal 18 al 22**
 - **maggio: dal 6 al 10**

All'interno dei sopra citati periodi **ogni docente** darà disponibilità a ricevere tramite il portale Argo almeno una settimana prima della data prevista. Successivamente sarà cura del docente inviare il link di invito tramite l'apposita funzione all'indirizzo di posta elettronica presente nel portale esclusivamente ai genitori che si sono prenotati nel tempo previsto. Eventuali variazioni di calendario verranno segnalate per tempo sul registro Argo dal docente interessato.

Richieste particolari saranno valutate singolarmente.

La docente Achilli chiede la parola per presentare al D.S. una proposta firmata da un gruppo di docenti di scuola primaria. Nella proposta si richiede una riduzione del numero di incontri scuola famiglia relativamente alla scuola primaria. Il D.S. dopo aver fatto rilevare che il numero degli incontri

